



De gemeente Buren dient de samenleving van Buren en bouwt aan vertrouwen. We streven ernaar om zoveel mogelijk samen met de gemeenschap keuzes te maken. De behoefte en vragen van inwoners staan hierbij centraal. De gemeente benadert haar inwoners actief om mee te denken over veranderingen en ontwikkelingen in de eigen omgeving. Ook biedt de gemeente ruimte aan inwoners en partners om zelf met initiatieven te komen en deze te realiseren.

We willen dat Buren een aantrekkelijke gemeente is om in te wonen, werken en recreëren. Om dat doel dichterbij te brengen, is het team Advies op zoek naar een

Allround HRM-adviseur voor 36 uur per week

Werken bij de gemeente Buren

De gemeentelijke organisatie bestaat uit 9 teams: Beleid, Regie & Projecten, Beheer, STIB, Werk & Inkomen, Advies, Frontoffice, Backoffice en Staf.

HRM maakt onderdeel uit van team Advies dat alle taken uitvoert die het primaire proces ondersteunen. HRM ondersteunt en adviseert de gemeentelijke organisatie o.a. op het gebied van instroom, doorstroom en uitstroom en personele aangelegenheden.

Wat zijn je taken?

- Je bent adviseur en sparringpartner voor teammanagers op het gebied van HRM
- Je geeft advies over toepassing van het HR-beleid
- Je bent de katrekker op het gebied van HR-processen, stroomlijnt deze processen waar nodig en informeert je HR-collega's over ontwikkelingen
- Je voert regelmatig operationele HR taken uit
- Je bent de katrekker voor een eigen online academie
- Je draagt mede zorg voor de ontwikkeling en uitvoering van het jaarlijkse teamplan
- Je levert een bijdrage aan de managementrapportages
- Je kunt optreden als trekker of deelnemer van HR-projecten

Wat verwachten we van je?

- Je hebt een afgeronde relevante hbo-opleiding
- Je hebt minimaal 5 jaar, bij voorkeur recente, werkervaring op het gebied van HRM
- Je hebt een sterk analytisch vermogen
- Je hebt ervaring met beleidsontwikkeling en je bent een expert op het gebied van de gemeentelijke rechtspositie
- Je beschikt over goede communicatieve vaardigheden
- Je bent proactief, creatief, oplossingsgericht en je hebt verantwoordelijkheidsgevoel
- Je bent gecertificeerd voor HR21, het functiewaarderingssysteem voor gemeenten, of bereid de certificering te behalen

Ons aanbod

Een baan in een leuk team in een ontwikkelende organisatie met korte lijnen. En daarbij bieden we je:

- Een 36-urige werkweek met flexibele werktijden en thuiswerken in overleg
- Een bruto maandsalaris van max. €4.406,- bruto per maand op basis van een 36-urige werkweek (schaal 10; peildatum januari 2020), afhankelijk van opleiding en ervaring
- ABP-pensioen
- Individueel keuzebudget. Je kan zelf kiezen hoe je dit budget uitgeeft. Maandelijks extra inkomen? Het in één keer uit laten betalen? Extra verlofuren kopen?
- (persoonlijke) Ontwikkelings- en opleidingsmogelijkheden

- Laptop van de zaak
- Een arbeidsovereenkomst voor de duur van één jaar. Bij een positieve beoordeling aan het einde van dit jaar kan deze tijdelijke overeenkomst omgezet worden naar een vast dienstverband

Geïnteresseerd?

Mail je motivatiebrief en CV naar gemeente@buren.nl met als onderwerp 'Sollicitatie HRM-adviseur t.a.v. team Advies'.

Je wordt later geïnformeerd over de datum van de sollicitatiegesprekken.

Meer informatie?

Neem dan contact op met Miriam Sielhorst, HRM-adviseur, bereikbaar onder telefoonnummer 14 0344.

De gemeente Buren hecht veel waarde aan integriteit. Van de kandidaat die in dienst treedt vragen we een Verklaring Omtrent het Gedrag. Een assessment kan onderdeel uit maken van de procedure.

De gemeente Buren zoekt graag zelf haar kandidaten. Acquisitie door recruiters naar aanleiding van deze advertentie stellen wij daarom niet op prijs.